一键恢复软件说明手册

联想（北京）有限公司

一键恢复

尊敬的用户，非常感谢您使用联想系列电脑。为了使您能够更好的使用联想系列电脑为您提供的一键恢复功能，我们为您所购买的电脑安装了功能更强大的新版一键恢复软件。

在使用一键恢复功能的时候，请您参考本说明手册提供的最新说明。原用户手册中关于“一键恢复”的说明和帮助信息无效。

利用联想“一键恢复”软件，您可以实现以下两大功能：

- **系统备份恢复** – 您可以对您当前系统盘C盘的所有内容进行备份，并且可以在需要的时候将系统恢复到当初备份时的状态。
- **文件备份恢复** – 您可以将您机器上的重要文件、数据进行安全备份，并且可以根据需要随时恢复您的备份文件。

下面就为您分别介绍这两种功能的使用方法.

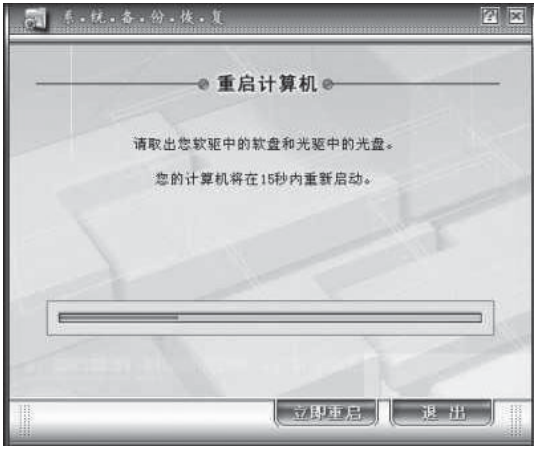
系统备份恢复

您可以通过两种方式进入到系统备份恢复主界面：

- 在计算机启动时按下键盘上的“一键恢复”按钮直接进入到系统备份恢复主界面；
- 在 Windows 环境下按下键盘上的“一键恢复”按钮，进入“一键恢复”主界面。如图所示。

单击“系统备份恢复”图标进入系统备份恢复说明页面。

如有软件升级，在说明文字描述部分与一键恢复程序界面不相一致，请以程序实际界面和功能为准。

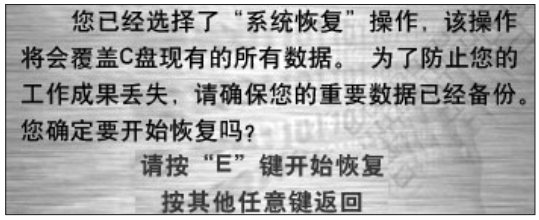


单击“下一步”进入重启计算机页面。您可以等待15秒后计算机自动重启，也可以单击"立即重启"按钮重新启动计算机。

第一步

启动一键恢复程序后，机器重新启动进入一键恢复界面。

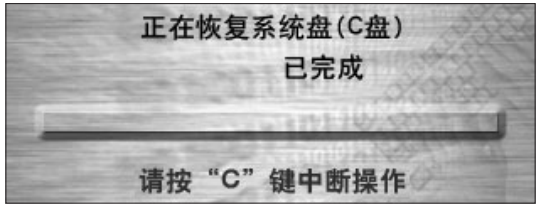
可以进行三种功能：系统恢复，系统备份，备份卸载。



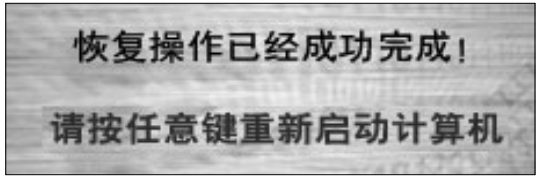
系统恢复

选择系统恢复后，将进行恢复C盘的操作，运行后，C盘上的所有数据将丢失，包括**【我的文档】，桌面上的文件夹**等重要数据，请注意备份数据。

按E开始恢复，点击其它任意键返回主界面。

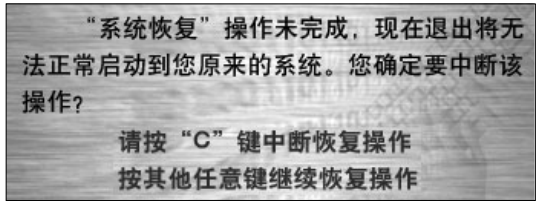


开始恢复系统盘（C盘）。



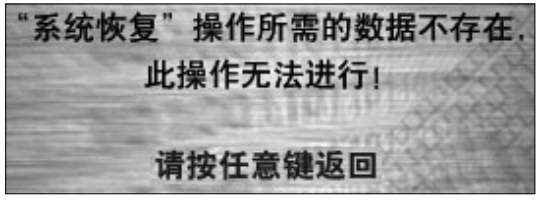
系统恢复

恢复成功后，系统将提示操作成功。



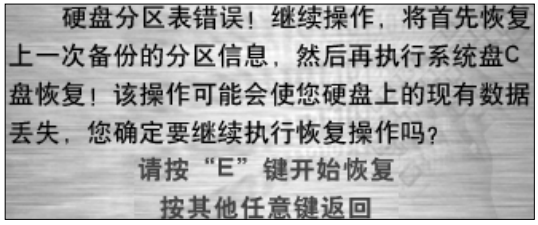
错误提示 1

在系统恢复过程中按了C键，中断操作，有如图所示的提示，建议在系统恢复过程中不要中断恢复操作。



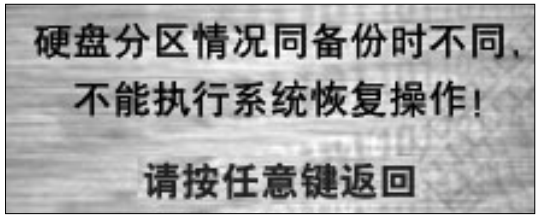
错误提示 2

原因是隐藏分区中没有了备份的数据，或者备份数据已经被卸载掉。



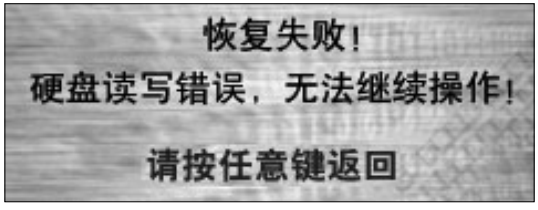
错误提示 3

当硬盘的分区表信息发生变更后，在进行系统恢复时，首先恢复上一次备份的分区信息，然后再进行恢复 C 盘的操作。



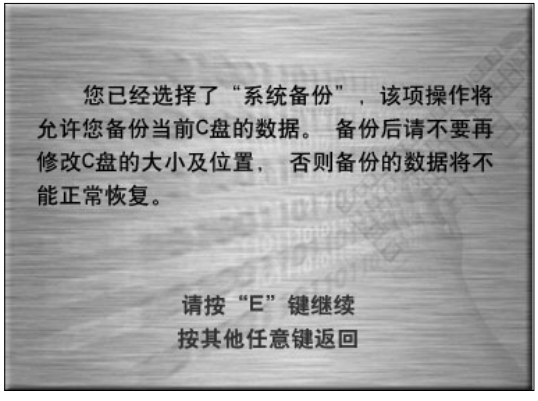
错误提示 4

原因是在备份后，将C盘的容量或者其它属性做了改变致使备份的数据不能还原，建议您不要随意更改C盘的大小和属性。



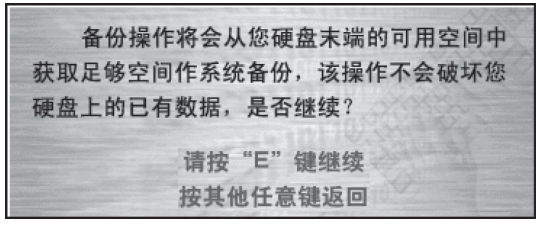
错误提示 5

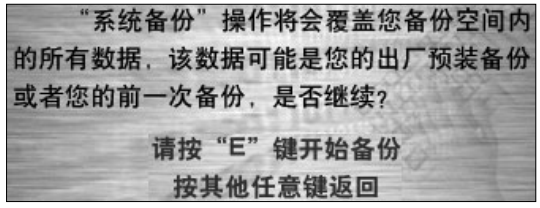
原因是硬盘读写方面的问题，请检查硬盘的运行状态是否正常。



系统备份

在主界面选择系统备份后，可以对当前C盘的所有数据进行备份。点击E键，开始。

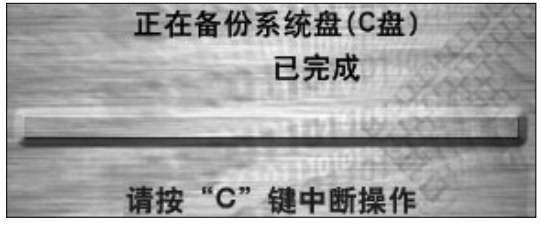




系统备份

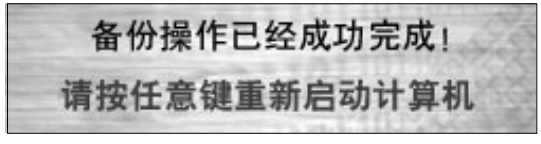
系统提示：将覆盖出厂备份状态或者上次备份的数据。如果确认可以，点击 E 键继续。

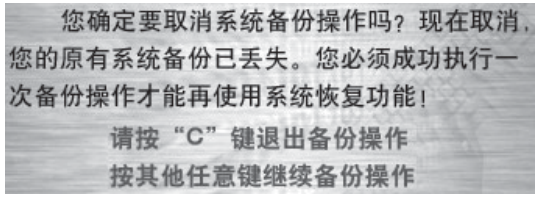
新一次的系统备份操作将会覆盖您以前的备份数据（这些数据可能是出厂预装的备份或是前一次备份的数据），请确保不再需要这些数据。



系统备份

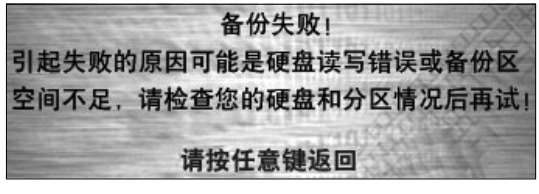
等待完成备份，完成后，提示运行程序成功。按任意键重新启动计算机。





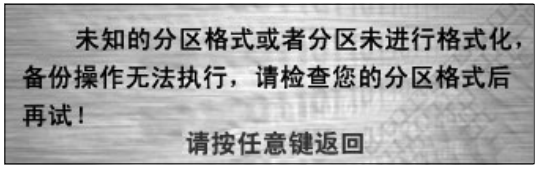
错误提示 1

在备份过程中中断备份，将丢失原有备份数据。建议您在备份过程中不要停止备份。



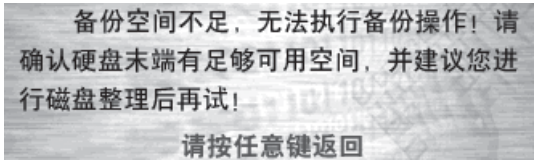
错误提示 2

备份空间不足或者硬盘读写错误引起。



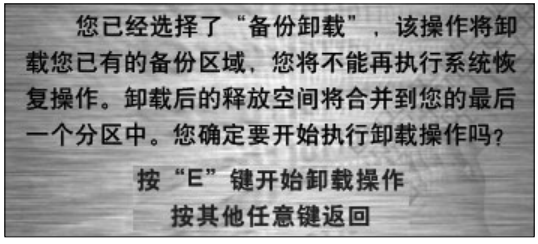
错误提示 3

C盘分区格式不对，请检查分区格式状态。



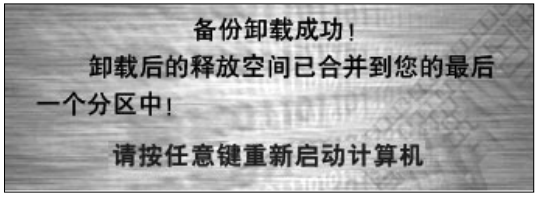
错误提示 4

当备份空间不足时，系统备份操作将根据备份数据的大小，自动从最后一个分区中获得备份空间，请确保最后一个分区中有足够的剩余空间。



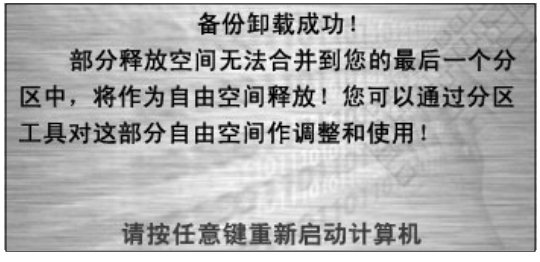
备份卸载

如果不需要隐藏分区中的数据，希望卸载掉分区，可以选择此项，点击E键继续。

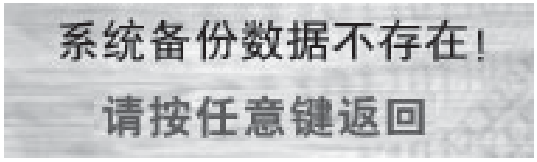


备份卸载

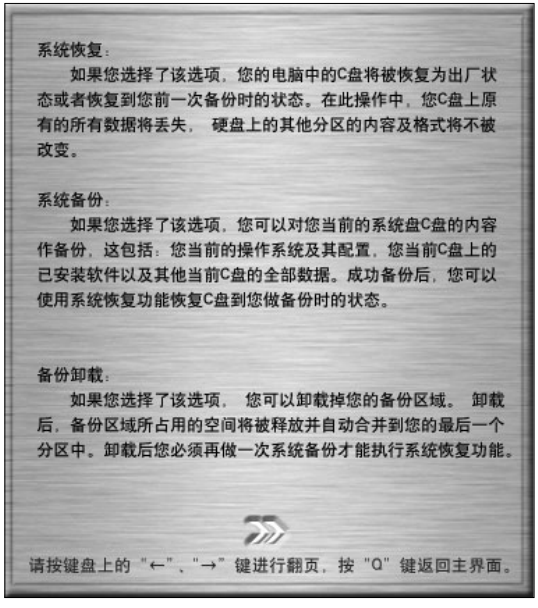
备份卸载成功后，出现如图所示提示，释放出来的分区将合并到最后一个分区中。



执行系统备份后，请不要再改变分区大小和分区格式，否则备份卸载后的自由空间不会自动合并到最后一个分区中。您可以通过分区工具对这部分自由空间做调整。



如果隐藏分区中没有备份的数据，将提示备份数据不存在。



在主界面选择【**帮助**】，可获得系统的帮助提示。

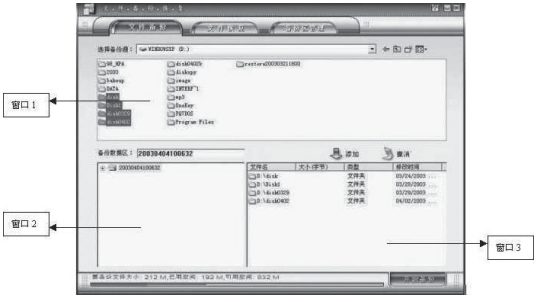
注：一键恢复功能针对 FAT32 磁盘格式设计，不保证在其它磁盘格式下可以正常使用。

文件备份恢复

在一键恢复主界面中单击“文件备份恢复”进入文件备份恢复主界面，显示如图所示界面。

在文件备份恢复页面中设有三个功能选项卡：**文件备份**、**文件恢复**及**备份区管理**。

您可以在各页面中分别进行文件备份、恢复、删除及设置密码等操作。



文件备份

进入“文件备份”选项卡，显示如图所示页面 .

备份源：

窗口1：用来选择备份源，根据您所选择的不同路径，显示出该路径下所有文件及文件夹。

备份数据区：

沿用了 Windows 资源管理器的表现方式，显示了您当前已选中的全部文件或文件夹。

窗口2：显示本次备份下的所有文件夹及其子文件夹。单击文件夹最前面的"＋"号或者直接双击文件夹图标，可以打开某个文件夹，查看其中所有的内容。
您每次进行备份时，程序都将自动生成一个相应的备份文件夹，您选择要进行恢复的所有文件或文件夹都被保存在此备份文件夹中以便更好地进行管理。

窗口3：显示当前选中文件夹下的所有文件及子文件夹。
您可以在此页面中进行**文件备份**或者在Windows系统下通过**鼠标右键对所选文件夹进行备份**。
您的备份文件将会以压缩的形式存储在隐藏分区中，不同文件类型其文件压缩比各不相同，因而一般情况下您可以存储多于1G大小的备份数据，存储空间不足时程序会有相应提示。
在页面最下边的容量条显示了当前备份文件大小以及备份数据区容量等信息。

蓝色表示已用备份区空间；绿色表示本次要进行备份的文件和文件夹大小；灰色表示为尚未使用的备份区空间。

ⓘ 注意：

- 对正在使用的文件无法完成备份，所以在备份之前请先关闭所有需要备份的文件。
- 对 Windows 的系统文件或被其它程序调用的文件本软件会提示无法备份。
- 对于软盘和 USB 闪存，请采用鼠标右键方式进行备份。

1) 文件备份恢复主界面中进行文件备份

您可以在“文件备份”页面中简单快捷的对所选文件夹进行备份：

a) 在“选择备份源”后的下拉框中选择需要备份的文件或文件夹所在路径，在窗口 1 中将同时显示出所有此路径下的文件或文件夹，选中需要进行备份的文件或文件夹，按“Shift”键或“Ctrl”键可以进行多选。单击“添加”按钮或用鼠标直接拖到窗口 2 中。

b) 您可以在窗口 2 或窗口 3 中选择不需要的文件或文件夹，单击“撤消”按钮或单击鼠标右键在弹出的下拉菜单

中选择“撤消”，撤消部分已经被选中的文件或文件夹。

c) 选中文件夹或文件单击鼠标右键在弹出的下拉菜单中选择“属性”可查看所选文件夹或文件的属性。

d) 您可以在“备份数据区”后的文本框中更改备份文件夹的文件名，也可以使用系统默认文件名。（系统默认以您创建备份的日期和时间做文件名）

e) 单击“开始备份”按钮，弹出已选中的文件或文件夹汇总信息，单击“确定”按钮开始进行文件备份，单击“取消”按钮，取消此次备份操作。

f) 备份完成后，提示备份成功，单击“确定”按钮，文件备份完成。

您也可以在 Windows 系统下通过单击鼠标右键对所选文件夹进行备份。

2) 在 Windows 环境下通过单击鼠标右键完成备份

在 Windows 环境下选择需要备份的文件或文件夹。单击鼠标右键，弹出如图所示菜单：

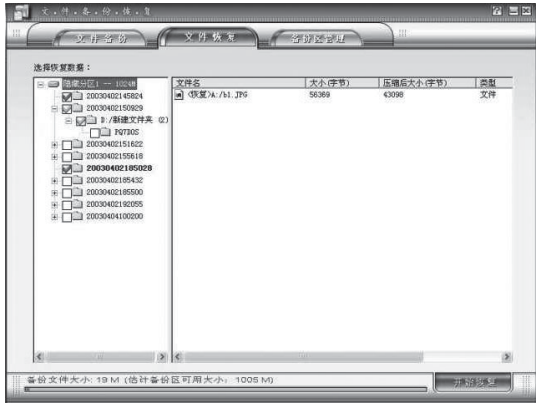
此时用户有两种备份方式可供选择：

第一种方式：
选择“备份到隐藏分区中 --？？？”；
程序将自动在硬盘的备份区创建一个备份文件夹，并将选中的文件（或文件夹）备份到该备份文件夹中。（系统默认以创建备份的日期和时间做文件名）

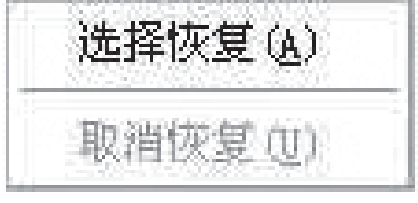
第二种方式：
选择“启动”文件备份恢复“进行备份”；
将启动文件备份恢复程序，进入到文件备份恢复主界面中进行文件备份。

文件恢复

选择“文件恢复”选项卡，进入“文件恢复”页面（如果设置了密码还需要输入密码方可进入），在此页面中可以对备份文件进行文件恢复，如图所示。



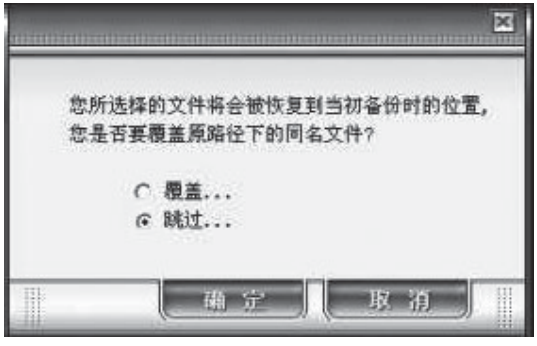
文件恢复窗口沿用了 Windows 资源管理器的显示方式。
左边窗口：显示备份区中所有的备份文件夹及其子文件夹。单击文件夹最前面的＂＋＂号或者直接双击文件夹图标，可以打开某个文件夹，查看其中的所有文件及子文件夹。
右边窗口：显示当前选中文件夹下的所有文件及子文件夹。



进行文件恢复：

1) 选择需要恢复的备份文件或文件夹：在左边窗口用鼠标单击文件夹图标前面的复选框，选中或取消选中某个文件夹。在右边窗口中，选中某个文件夹下的部分文件，单击鼠标右键，在弹出的下拉菜单中改变文件的选择状态（在文件名前显示“<恢复>”时，该文件为选中状态），如图所示。

2) 单击“选择恢复”，在弹出的对话框中选择恢复方式，有两种恢复方式



• 恢复到备份时的路径：

无须用户选择，程序自动将选中的备份文件或文件夹恢复到当初备份时的路径。

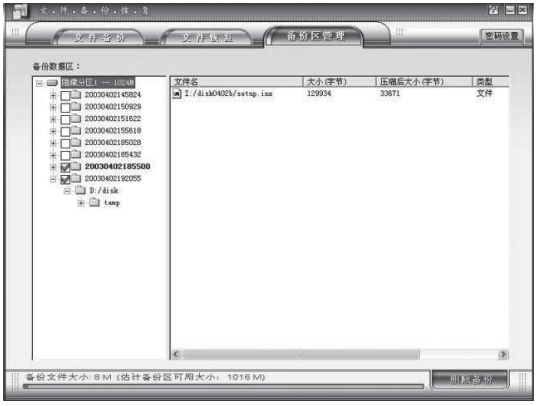
选中此项，单击“下一步”，在弹出的对话框中选择是否要覆盖此路径下的同名文件。

• 恢复到指定路径：

您可以将选中的备份文件或文件夹恢复到系统默认的路径下（D：\OneKey）也可以恢复到您所选的其他任意路径下。

选中此项，单击“下一步”，在弹出的对话框中选择恢复路径并确定是否覆盖此路径下的同名文件。

3) 单击“确定”按钮进行备份文件的恢复，单击“取消”按钮，取消此次恢复操作。



备份区管理

在备份区管理页面中可以进行**删除备份文件**及**设置密码**等操作。

单击“备份区管理”选项卡，进入备份区管理页面（如果设置了密码还需要输入密码方可进入），如图所示。

备份区管理窗口也沿用了 Windows 资源管理器的显示方式。

左边窗口--显示备份区中所有的备份文件夹及其子文件夹。单击文件夹最前面的“+”号或者直接双击文件夹图标，可以打开某个文件夹，查看其中所有的内容。
右边窗口--显示当前选中文件夹中的所有文件及子文件夹。

1) 删除备份文件

在备份区管理页面中：

a) 在左边窗口用鼠标单击备份文件夹图标前面的复选框，选中或取消选中某个备份文件夹。

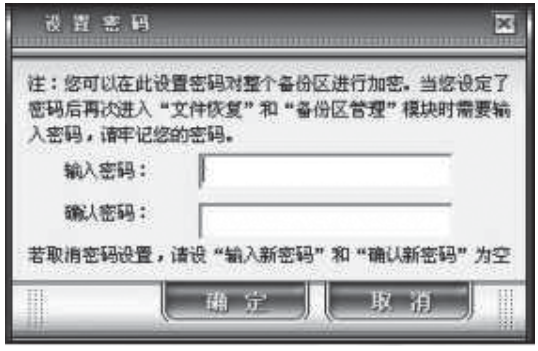
b) 单击"删除备份"按钮，弹出删除确认对话框，单击"确定"按钮，所选备份文件夹被删除。

注意：

- **该项操作只允许对 " 备份 " 进行操作，不允许对备份文件夹中的单个文件进行操作。**
- **如果被删除的文件比较大，在删除过程中进度指示条有时会消失，请用户耐心等待。**
- **请不要在删除文件备份的执行过程中强行进行关机、重启或拔下电源等操作，导致删除被异常中止。等待删除成功完成后，再进行其他操作，以免对硬盘造成损害导致备份数据丢失甚至软件无法使用。**

2) 密码设置

为了使备份文件更加安全，可以对备份区进行加密设置。设置密码后，再次进入到“文件恢复”或“备份区管理”页面时，需要输入密码确认身份。



设置密码：

a) 用鼠标单击"密码设置"按钮，弹出设置密码对话框，如图所示。

b) 在此对话框中输入和确认密码后，单击“确定”按钮，新密码设置完成。

修改密码：

a) 用鼠标单击"密码设置"按钮，弹出密码输入对话框，要求您输入前一次的密码，如图所示。

b) 正确输入前一次的密码后，进入密码修改页面，如图所示。

c) 在“密码修改”对话框中输入新的密码并单击“确定”按钮，新的密码设置成功。
如果要取消密码保护，在“密码修改”对话框中不输入任何字符，单击“确定”按钮，修改成功后，密码设置被取消。